

Mobilité internationale de Crédits sous Erasmus+

Opportunités pour les échanges d'étudiants et de personnel des universités entre l'Europe et l'Afrique



Erasmus+

2021-2027



Qu'est-ce que la mobilité internationale de Crédits (MIC) ?

- Vise à financer la mobilité de courte durée des étudiants et du personnel entre les pays associés au programme et les pays non associés (dont l'Afrique).
- Multiples avantages pour les participants et les institutions:
 - ➤ Obtention de compétences, développement professionnel, employabilité accrue, acquisition de nouvelles méthodes d'enseignement etc...
 - ➤ Renforcement des capacités de l'institution, accroissement de son attractivité et soutien à son internationalisation, amélioration de la qualité de l'enseignement...



Activités soutenues (I)

- Mobilité de courte durée dans l'enseignement supérieur pour les étudiants, le personnel universitaire et le personnel administratif
- Tous les degrés sont couverts : licence, master et doctorat
- Mobilité possible dans toutes les disciplines académiques
- Soutient également les stages pour les étudiants et la formation du personnel
- Périodes d'études à l'étranger et stages de 2 à 12 mois
- Mobilité hybride (mobilité physique de 5 à 30 jours + composante virtuelle)



• Mobilité du personnel de 5 à 60 jours



Activités soutenues (II)

Après sélection, tous les partenaires d'un projet peuvent envoyer et accueillir des étudiants et du personnel comme décrit dans le projet soumis.

Limite de la MIC

- Pour l'Afrique, la mobilité des <u>étudiants en licence/master</u> n'est possible que vers l'Europe.
- Les universités africaines peuvent envoyer des participants de ces niveaux mais pas en accueillir.
- Pas de limite pour les doctorants et personnel. Mobilité dans les 2 sens possible. https://www.oecd.org/dac/financing-sustainable-development/development-finance-standards/DAC-List-ODA-Recipients-for-reporting-2021-flows.pdf

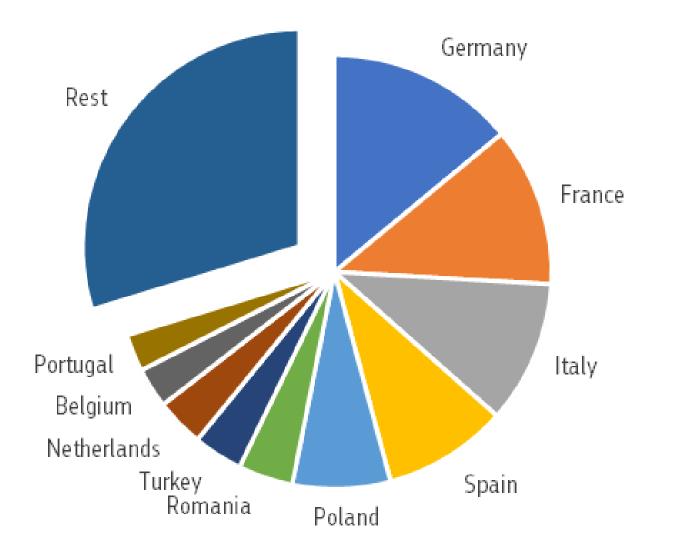
Toutefois, les partenaires européens peuvent utiliser une partie de leur **budget** consacré à la mobilité intra-européenne (Action Clé 131) pour financer la mobilité de leurs étudiants de licence et master vers l'Afrique.

Qui peut déposer une candidature et comment?

- Les établissements d'enseignement supérieur (EES) situés <u>dans l'UE et les 6 pays</u> <u>associés au programme</u>.
- La candidature contient les pays et les universités partenaires avec lesquels l'EES européen a l'intention d'organiser des mobilités, ainsi que son plan de coopération pour chaque région.
- La candidature est soumise par l'EES européen à l'agence nationale Erasmus+ située dans son pays (UE-27 + 6).
- La sélection des projets de mobilité est effectuée par les agences nationales Erasmus+.

UNION EUROPÉENE

33 pays européens ont un budget Erasmus+ pour des projects "Mobilité Internationale de Crédits"



UNION EUROPÉENE

A quoi vous préparer?

- Montrez en quoi la Mobilité de crédits est pertinente et stratégique pour votre université
- Réfléchissez à la manière dont vous répartirez mobilité de vos étudiants et personnel
- Familiarisez-vous avec l'approche centrée sur l'étudiant





CHARTE ERASMUS POUR L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR 2021-2027

La Commission européenne attribue la présente Charte à

Inom de l'établissement1

- L'Établissement s'engage à
- respecter pleinement les principes de non-discrimination, transparence et d'inclusion établis dans le programme Erasmus+.
- garantir un accès égal et équitable aux participants actuels et futurs de tous horizons, en accordant une attention particulière à l'inclusion des personnes moins favorisées.
- assurer la reconnaissance pleine et automatique de tous les crédits (sur la base du système européen de transfert et d'accumulation de crédits — ECTS) obtenus grâce aux acquis d'apprentissage de manière satisfiaisante au cours d'une période d'étude et/ou de stage à l'étranger, y compris los et une mobilité hybride.
- n'exiger, dans le cas de mobilité de crédits, aucun frais de la part des étudiants participant à la mobilité entrante, que ce soit pour leurs cours, leurs inscriptions, leurs examens ou leurs accès aux laboratoires et un bibliothèque.
- assurer la qualité des activités de mobilité et des projets de coopérati tout au long des phases de candidature et de mise en œuvre.
 mettre en œuvre les priorités du programme Erasmus+;
- en prenant les mesures nécessaires pour mettre en œuvre la gestio numérique des mobilités conformément aux standards techniques d
- en promouvant des pratiques respectueuses de l'environnement dan toutes les activités liées au programme.
- en encourageant la participation des personnes moins favorisées au
- en promouvant l'engagement civique et en encourageant les étudiants et le personnel à s'impliquer comme des citoyens actifs avant, pendant et après leur mobilité ou leur projet de coopération.

LORS DE LA PARTICIPATION À DES ACTIVITÉS DE MOBILITÉ

Avant la mobilité

- veiller à ce que les procédures de sélection pour les activités de mobilité soient équitables, transparentes, cohérentes et documentées.
- publier et mettre à jour régulièrement le catalogue de cours sur le ste internet de l'établissement, bien avant les périodes de mobilité, de manière à ce qu'il soit accessible à toutes les parties prenates et permette ainsi aux étudiants en mobilité de faire des choix en connissance de cause concernant les cours qu'ils survont.
- publier et mettre à jour régulérement les informations sur le système de notation utilisé et les tableaux de répartition des notes pour tous les programmes d'études. Veiller à ce que les étudiants reçoivent des informations claires et transparentes sur les procédures de reconnaissance et de conversion des notes.
- organier la mobilité à des fins d'études et d'inneignement uniquement dans le adre d'accords pétablèment conclus entre les établissements, ces accords établissent les rôles et responsabilités respectifs des différentes parties prenantes, ainsi que leurs engagements à l'égand des critièmes de qualité partagles dans le cadire de la sélection, de la préparation, de l'accusel, du soutien et de l'intégration des participants à la mobilité.
- s'assurer que les participants à des mobilités sortantes sont bien préparés pour leurs activités à l'étranger, y compris dans le cadre des mobilités hybrides, en proposant des activités leur permettant d'acquérir le niveau nécessaire de compétences linguistiques et de développer leurs compétences intercuturelles. S'assurer que la mobilité des étudiants et du nersonnel est fondé-
- sur un contrat pédagogique pour les étudiants et sur un contrat de mobilité pour le personnel, contrats validés au préalable entre les établissements d'origine et d'accueil, ou avec les entreprises et les participants à la mobilité.
- fournir aux participants à la mobilité entrante un soutien actif toul long du processus de recherche d'un logement.
- fournir aux participants à la mobilité entrante et sortante un assistance relative à l'obtention d'un visa, si nécessaire.
 fournir aux participants à la mobilité entrante et sortante un
- assistance relative à l'obtention d'une assurance, si nécessaire.

 s'assurer que les étudiants ont connaissance de leurs droits et obligations tels que définis dans la Charte de l'étudiant Fascouse.





Étapes concrètes du côté de l'université africaine

1. Créer votre « EU Login »

Si vous n'en avez pas déjà un

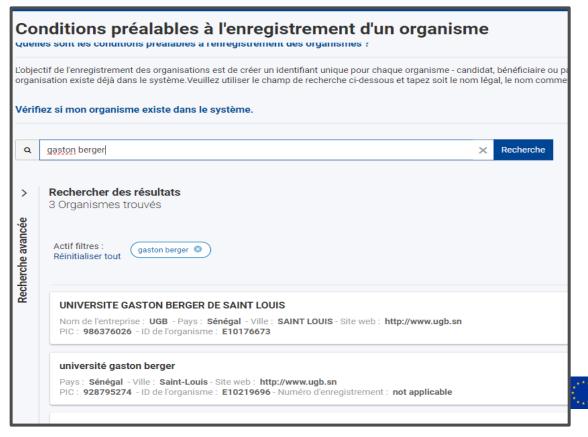
https://webgate.ec.europa.eu/trace
snt/login



2. Créer une « Identité pour votre organisation » - OID

Si vous n'en avez pas déjà une

https://webgate.ec.europa.eu/erasmusesc/index/organisations/register-my-organisation



UNION EUROPÉENE

Étapes après la sélection

- Après évaluation de critères de qualité, l'EES européen recevra une subvention répartie entre différentes enveloppes budgétaire régionales (dont l'Afrique Sub-Saharienne).
- Durée du projet: 24 à 36 mois
- Pour chaque partenariat doté d'un budget agréé, un accord interinstitutionnel est nécessaire entre le coordinateur du projet en Europe et chaque université partenaire de pays tiers, et cela avant que les activités de mobilité puissent

commencer.



(F.D)



- Un accord interinstitutionnel lie l'université européenne et son établissement partenaire dans un pays non associé
- Une convention de subvention lie l'université européenne et son agence nationale E+
- Une convention de subvention lie le participant à l'université européenne (qui paie la bourse)
- Un contrat pédagogique ou de mobilité lie le participant aux deux universités

Préoccupation en matière d'inclusion

- Complément pour les étudiants moins favorisés
- Soutien à l'inclusion (problèmes de santé) sur la base des coûts réels



Soutien organisationnel

EUR 500/participant



Soutien individuel

EUR 700-900/mois pour les étudiants EUR 148-190/jour pour le personnel

EUR 79/jour jusqu'au 14e jour puis EUR 56/jour du 15e au 30e jour pour la mobilité hybride

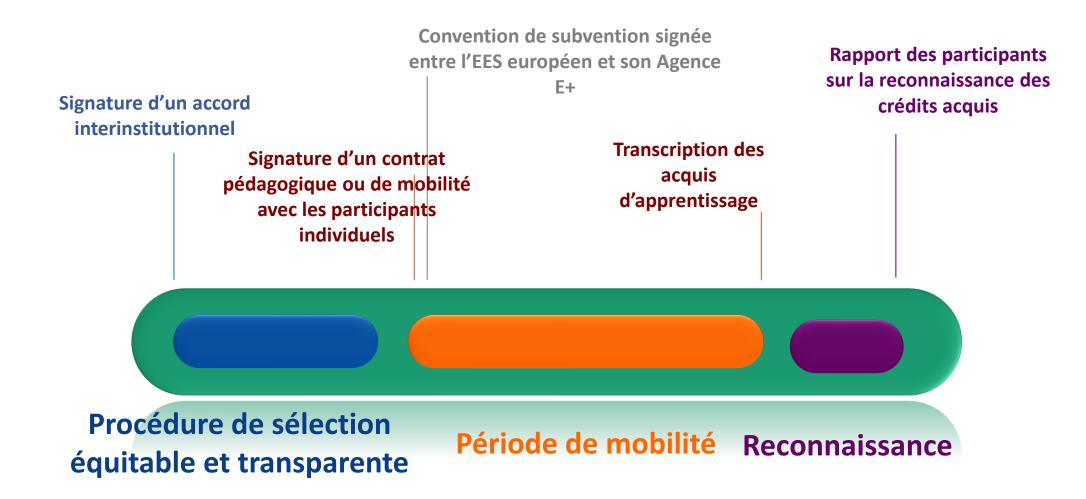


Contribution aux frais de voyage

EUR 28 à 1 735, en fonction de la distance parcourue

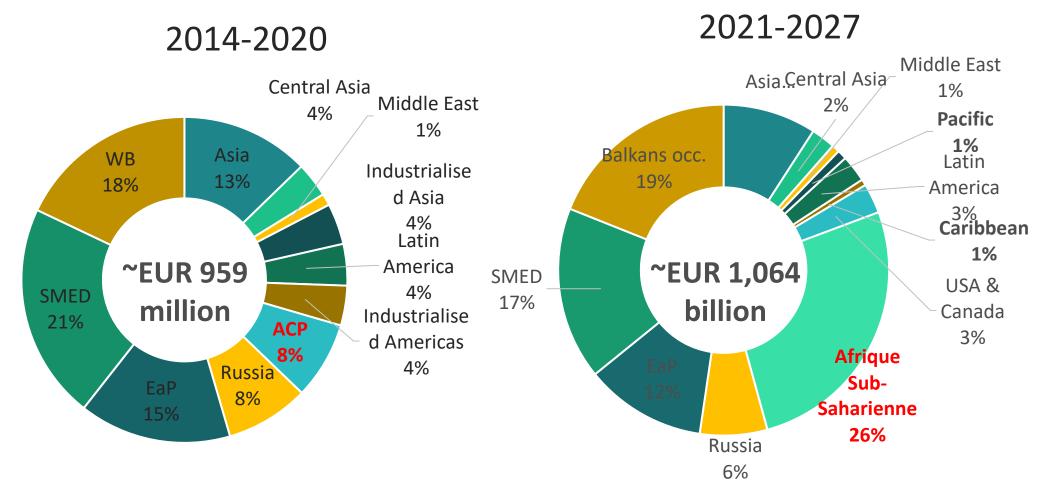


Mise en œuvre d'un projet de mobilité (après sélection)



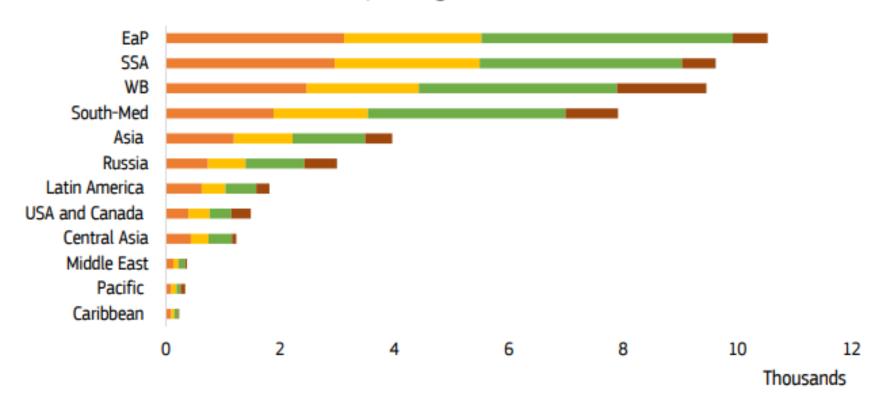


Budget – Mobilité internationale de Crédits





Awarded mobilities per region call 2022 (in thousands)



■ Staff mobility Incoming ■ Staff mobility Outgoing ■ Student mobility Incoming ■ Student mobility Outgoing

Près de **50.000 échanges** prévus dans le cadre de l'appel de 2022

La moitié sont étudiants, l'autre du personnel

2/3 vers l'EU-27 et les pays associés (entrants)

1/3 dans le sens opposé (départ)

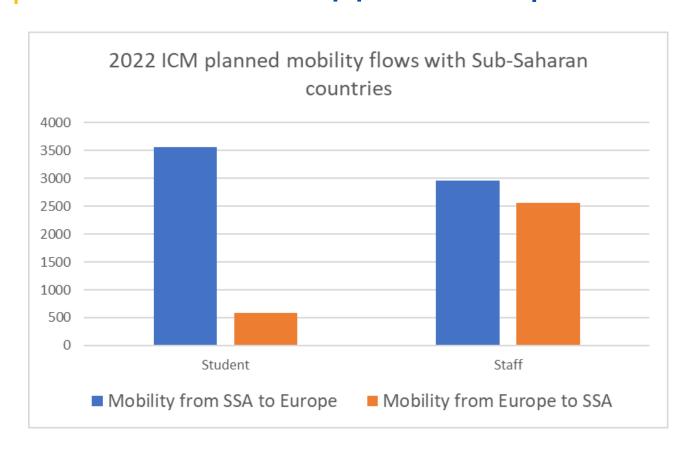
RAPPEL

Les universités européennes peuvent utiliser l'action clé 131 pour financer la mobilité sortante vers des pays non associés.

jusqu'à 20 % de la subvention accordée à un projet



Résultats de l'appel 2022 pour l'Afrique subsaharienne



9660 flux de mobilité prévus entre les pays européens et de l'Afrique subsaharienne

1672 accords signés entre universités européennes et Sub-Sahariennes

47 pays sub-sahariens participant

Objectifs géographiques

Minimum 35 % du budget pour les pays les moins avancés

Max. 8 % pour chaque pays



Chronologie

Publication de l'appel:

28 Novembre 2023

Délai de soumission:

20 février 2024

Processus d'évaluation:

Mars — juillet 2024

Information des soumissionnaires

Démarrage des projets:

À partir d'août 2024

